**REKLAMAČNÝ PROTOKOL**

**Klient: Prevádzkovateľ:**

meno, priezvisko: xxx JUPITI, s. r. o.

ulica, číslo: xxx Pod Brezinou 7728/97

mesto / obec: xxx Trenčín

PSČ: xxx 911 01

telefónne číslo: xxx 0917 333 456

e-mail: xxx [jupiti@jupiti.sk](mailto:jupiti@jupiti.sk)

IBAN: xxx IČO: 53 522 591

Týmto si v súlade s Reklamačným poriadkom Prevádzkovateľa uplatňujem zodpovednosť za vady Prevádzkovateľom poskytovaných Služieb v Štúdiu:

**Služba (vybrať)**

**bola zakúpená**:

* dňa xxx
* v hotovosti/kartou v Štúdiu xxx (doklad o úhrade)
* online cez rezervačný formulár Prevádzkovateľa xxx (potvrdenie o platbe?)

**bola poskytnutá:**

* dňa xxx

**Popis vady, predmet reklamácie:**

Navrhujem, aby bola reklamácia vybavená nasledovným spôsobom:

Poskytnutie náhradnej Služby xxx

Vrátenie uhradenej ceny za Službu xxx (na číslo účtu v záhlaví)

Poskytnutie zľavy z uhradenej ceny za Službu xxx (na číslo účtu v záhlaví)

Prílohou tohto reklamačného protokolu je: xxx

Potvrdenie o prijatí tejto reklamácie požadujem zaslať poštou xxx mailom xxx

Oznámenie o vybavení tejto reklamácie požadujem zaslať poštou xxx mailom xxx

V ..................................., dňa ....................... podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ meno, priezvisko: ­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prevádzkovateľ potvrdzuje prijatie tejto reklamácie uplatnenej Klientom osobne v Štúdiu

dňa: xxx,

ktorá je zaevidovaná pod číslom: xxx.

V Trenčíne, dňa ....................... podpis: ------------------------------------

Za Prevádzkovateľa: